

QUALI-SMART HOLDINGS LIMITED

滙達富控股有限公司*

(Incorporated in the Cayman Islands with limited liability)

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

Stock code 股份代號：1348

2026

ENVIRONMENTAL,
SOCIAL AND GOVERNANCE REPORT

環境、社會及管治報告



*For identification purpose only 僅供識別

環境、社會及管治報告2026

目錄

緒言	2
報告準則	2
報告原則	2
有關本集團	2
環境、社會及管治報告的範圍及期限	3
董事會聲明	3
持份者的參與及重要性	3
回饋及聯絡方式	4
A. 環境	4
A1. 排放物	4
A2. 廢棄物管理	5
A3. 資源消耗	6
A4. 能源管理	6
A5. 水資源管理	7
A6. 環境及天然資源	7
A7. 包裝材料	8
A8. 對環境及天然資源的重大影響	8
B. 社會	9
B1. 僱傭	9
B2. 健康與安全	11
B3. 發展及培訓	12
B4. 勞工準則	13
B5. 供應鏈管理	14
B6. 產品責任	14
B7. 知識產權	15
B8. 數據安全與私隱保護	15
B9. 投訴處理	16
B10. 反貪污及舉報	16
B11. 社區投資	17
C. 氣候相關披露	17
C1. 管治	17
C2. 策略	18
C3. 氣候相關風險管理	18
C4. 指標及目標	22
附錄－環境、社會及管治指引內容目錄	25

環境、社會及管治報告2026

緒言

滙達富控股有限公司（「**本集團**」）欣然呈獻2025年4月1日至2026年3月31日止年度（「**報告期間**」）的環境、社會及管治報告。

本報告闡述了本集團對維持高水平企業社會責任(CSR)的承諾。內部而言包括營造安全及健康的工作環境及投資於員工的專業發展及培訓。除營運外，我們亦積極參與慈善活動，以支持我們所服務的社區。

關於環境管理方面，本集團承諾在所有業務過程中減少碳足跡。我們維持嚴格的營運監控，以確保完全遵守所有相關的環境法例及環保法規。為了在可持續增長與環境保護之間取得平衡，我們持續監測及評估綠色舉措的效用。

報告準則

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司證券上市規則（「**上市規則**」）附錄C2《環境、社會及管治報告守則》（「**環境、社會及管治報告守則**」）編製。本報告完整披露本集團的業績、主要舉措及成就，體現我們持續致力維持透明度及可持續業務常規的承諾。

報告原則

本集團於編製環境、社會及管治報告時遵守香港交易及結算所有限公司（「**香港交易所**」）《環境、社會及管治報告守則》中的基本報告原則，即重要性、量化、平衡及一致性。

- 重要性：**本報告重點放於對持份者具重要意義且對我們業務產生實質影響的環境、社會及管治議題。
- 量化：**所有披露的資料、環境及社會關鍵績效指標均根據香港交易所《環境、社會及管治報告守則》及標準化方法組織及計算。假設及計算原則於相關章節中闡述。
- 平衡：**本環境、社會及管治報告所載資料應不偏不倚，並無任何可能不當影響本環境、社會及管治報告讀者決策或判斷的篩選、遺漏或呈現方式。
- 一致性：**除非另有說明，本環境、社會及管治報告乃與過往年度相同的報告範圍及方法編製。我們採納一致的環境及社會數據管理方法，以便公平地比較我們在不同時期的表現。

有關本集團

於報告期內，本集團的主要業務包括以OEM為主的玩具製造（「**玩具分部**」）；提供證券經紀、證券孖展融資、投資顧問、企業融資顧問及資產管理服務方面的金融服務（「**金融服務分部**」）。鑑於玩具分部和金融服務分部於報告期內對本集團的整體業務表現以及不同環境、社會及管治範疇的影響均相對重大，本公司董事會（「**董事會**」）認為，玩具分部和金融服務分部已納入本環境、社會及管治報告。

然而，本集團於2025年12月完全終止金融服務業務，其後並出售相關附屬公司。

環境、社會及管治報告2026

環境、社會及管治報告的範圍及期限

本集團每年根據業務及業務分部規模及最新發展釐定環境、社會及管治報告的範圍。本年度環境、社會及管治報告共有兩個業務分部納入，包括玩具分部及金融服務分部。

董事會聲明

我們相信，長遠而言，可持續發展在我們的業務發展中具有極高的優先權，因此我們的長期業務戰略計劃經已納入氣候相關問題以及環境、社會及管治元素。

可持續管治

為確保本集團的業務計劃適當有效地納入環境、社會及管治元素，董事會承擔制定相關戰略、定期審閱本集團的環境、社會及管治常規及業績，以及環境、社會及管治報告的整體責任。董事會定期審閱可持續發展的目標及目的。由不同部門的行政人員及代表組成的環境、社會及管治工作小組經已成立，並獲授權進行日常業務，以實施環境、社會及管治政策。

環境、社會及管治風險管理

風險評估框架納入並由管理層定期更新可能影響本集團業務及營運的環境、社會及管治風險。各環境、社會及管治風險於確定優先次序前均會根據影響的重要性及發生的可能性進行評估。具有高度優先次序的風險被歸類為重大環境、社會及管治風險，並將定期向董事會報告。

董事會會議每季度舉行一次，以審查風險評估框架、環境、社會及管治風險以及透過持份者參與收集的回饋意見，然後制定回應的業務戰略。為確保風險管理及內部控制制度獲適當有效實施，審核委員會負責監督並與管理層討論該等制度。

於報告期內，仍有不時的極端天氣狀況故已制定與氣候有關的風險及應急恢復計劃。本集團已調查在極端天氣狀況影響下加強供應鏈韌力的可能進行的措施及可行性。關於氣候相關風險及應急恢復計劃的有效性，請參閱相關章節了解已實施的緩解措施。

總而言之，董事會將繼續審查和監測本集團的環境、社會及管治表現。我們亦將繼續為我們的持份者提供可靠一致且可供比較的環境、社會及管治的重要資料。

持份者的參與及重要性

為確定與本集團相關的重要範疇，我們已安排本集團管理層與主要持份者（包括股東、僱員及分包商）不時就本集團討論及審視重要的關注範疇，藉此進一步指引其環境、社會及管治方針以及對可持續發展事宜的關注。鑑於本集團的業務模式和外界合規要求並無發生重大變化，本集團在確定持份者參與的重要性時採用與上一報告期相同的基礎。

持份者為本集團業務帶來潛在影響，因此本集團重視彼等的意見及回饋意見。內部及外部持份者已進行定期參與活動，分享有關本集團營運及表現的意見。本集團已將董事會成員、高級管理層及前線員工納入參與範圍，以確定報告期內的主要環境、社會及管治範疇及挑戰。透過相關管理層成員及部門之間的討論及所收集的數據，本集團能夠更充分地了解持份者在企業環保政策、僱傭、勞工準則以及培訓及發展政策方面的關注點。因此，管理層進一步將氣體排放、環保措施、勞工保障以及反貪污視為最重要的範疇。本集團將繼續識別有關範疇的改善空間，並與持份者保持緊密溝通，就改進本集團環境、社會及管治的管理分享及交流想法。

環境、社會及管治報告2026

回饋及聯絡方式

有關本集團於報告期內財務表現及公司治理的最新情況，請參閱本集團官方網站(<https://quali-smart.com/>)及年度報告。本集團重視投資者及持份者的任何回饋意見。如有任何建議或意見，歡迎透過以下方式與我們聯絡：

地址：香港灣仔港灣道18號中環廣場39樓3902室

電郵：ir@quali-smart.com

A. 環境

本集團在制訂業務經營政策和常規中融入各種環保理念和措施，藉此致力於長遠的環境保護和可持續發展工作。我們已制訂相關程序，確保營運和業務遵守適用的安全及環保法規，旨在盡量減少報告期內內的天然資源消耗，從而保護環境。

於報告期內，本集團玩具分部的玩具產品製造工序繼續主要已分包予合資格實體及工廠負責。雖然已將工序外判，本集團仍恪守嚴謹的政策，對承辦製造服務的分包商實施相應規定，正如我們本身須根據中華人民共和國（「中國」）相關環保法律法規遵守相同規定，其中包括《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國環境影響評價法》、《建設項目環境保護管理條例》、《中華人民共和國大氣污染防治法》及《中華人民共和國水污染防治法》。在報告期內，玩具分部並不知悉其已就任何承辦本集團業務的分包商破壞環境而涉及任何重大不合規事件或被提出賠償或被徵收罰款的任何重大申索。

對於金融服務分部，我們相信，其從事的行業並非環境污染的主要來源，其廢氣排放、廢水排放和產生的固體廢棄物甚少。在報告期內，金融服務分部並無面對任何環境申索、投訴或不合規執法行動。

A1. 排放物

本集團繼續致力確保業務活動完全遵守所有適用的本地法律法規。主要法例包括但不限於中國的環境保護相關法例，其中包括《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國環境影響評價法》、《建設項目環境保護管理條例》、《中華人民共和國大氣污染防治法》及《中華人民共和國水污染防治法》等。

管理層深明環境違規所帶來的嚴重法律後果，其中可能包括強制整改令、行政處罰、停產或關閉。為降低該等風險，本集團已建立完善的環境保護機制，重點涵蓋減少排放量、資源使用效率及低碳舉措。透過將該等綠色管理常規融入日常營運，本集團持續力求以最大程度減少對環境的影響。

環境、社會及管治報告2026

本集團確知，玩具分部分包商經營的生產廠房產生溫室氣體排放。為應對該情況，玩具分部要求分包商採取針對性的環境措施，以提升能源效率及促進供應鏈節能效果。具體而言，於報告期內，分包商須維持完善的廢氣處理系統，利用活性炭吸附技術處理噴油及注塑過程中所產生的排放物。該等系統完全符合當地監管標準。相對而言，基於其本身性質，金融服務分部的碳足跡主要源自辦公室照明及設備的一般用電。為減少碳足跡，本集團已在金融服務業務引入節能照明設施。

A1.1 廢氣排放

本集團的主要空氣污染物排放源主要來自玩具分部使用汽車運輸成品及製造相關材料。下表顯示報告期內的污染物排放情況：

污 染 物	排 放 量 (噸)		密 度*	
	2026年	2025年	2026年	2025年
氮氧化物(NO _x)	42.75	102.00	0.00014	0.00005
硫氧化物(SO _x)	0.09	0.00	0.00000	0.0000001
呼吸道顆粒物(RSP)	2.01	8.00	0.00000	0.000002

* 密度乃按每件所製造的玩具以噸計量。於報告期內，本集團總產量達 313,452件。

A2. 廢棄物管理

固體廢棄物的產生亦於本集團各業務分部中受到嚴格管理。就玩具分部而言，分包商須優化材料使用，以減少有害及無害廢棄物。另外，為降低固體廢棄物對環境的影響，本集團要求分包商劃定專用儲存區以分開儲存有害及無害廢棄物。該等物料其後會由相關授權實體處理，經專業回收公司或當地政府衛生部門收集並妥善處置。

金融服務分部並無產生明顯有害或工業廢棄物，所產生廢棄物僅限於因向客戶提交報告及交易記錄而產生的一般辦公用紙。為減少該等廢棄物，本集團積極鼓勵在內部溝通及日常客戶交易中使用電子記錄，以及在有必要列印時優先使用再造紙。

A2.1 有害廢棄物

於報告期內，本集團於玩具生產過程中產生有害或危險廢棄物。本集團玩具分部於報告期內產生有害廢棄物總數為零（2025年：零）。為妥善處理有害廢棄物，我們的主要分包商已委聘合資格實體定期收集並妥善處理相關廢棄物，以確保遵守當地部門實施的環保規定。

環境、社會及管治報告2026

A2.2 無害廢棄物

於報告期內，本集團產生的無害廢棄物主要包括所消耗的包裝材料即紙板、包裝索帶及帶扣以及廢棄金屬及塑膠物料，合共約165.49噸（2025年：36噸）。增加的廢棄物流主要為包裝材料，包括紙板、包裝索帶及帶扣，以及廢棄金屬及塑膠物料。其中，報告期內玩具分部消耗的紙盒及紙質包裝材料以及塑料袋約為44.63噸（2025年：5.0噸），或每生產單位0.000142噸（2025年：0.000002噸）。其他相關廢棄物相對並不重大，主要為一般辦公室廢棄物，並無相關可得數據。本集團已檢討現行制度，目標是改善相關措施以量化有關廢棄物。

A3. 資源消耗

本集團視環境保護為其長期可持續發展的基石，並將資源節約及使用效率融入日常營運。為維持高環境標準，本集團依循年度環境監測計劃進行系統化追蹤及評估。此框架包括既定的預警及通報機制，確保任何營運異常或資源使用效率欠佳的情況能即時被識別，並通報至相關職能部門以迅速採取整改措施。

本集團玩具分部及金融服務分部於報告期內的溫室氣體排放統計數據載列如下：

資源消耗	玩具分部		金融服務分部		總計	
	2026年	2025年	2026年	2025年	2026年	2025年
電力(千瓦時)	980,298	2,058,823	42,503	91,920	1,022,801	2,150,743
耗水(立方米)	14,617	21,004	0	0	14,617	21,004

電力及耗水大幅減少乃由於金融服務分部的剝離及玩具分部的縮減，以及本集團向探索新的增長方向的策略轉型。

A4. 能源管理

為了節省燃料和電力，玩具分部要求分包商在某些注塑機安裝節能設備，譬如使用待機運作模式而非引擎持續運轉模式，從而提升其能源效益。此外，通過簡化和縮短生產過程，分包商的相關生產線已按精益生產的方式進行修改，從而減省並縮短零部件交付需要和相關包裝材料的消耗。同時，我們留意到在玩具分部的分包生產過程中用水量並不顯著。此外，玩具分部已採用生物柴油作食堂廚房運作用途，並在生產方面使用橡膠機，使我們能夠利用較少污染的能源。

環境、社會及管治報告2026

一般而言，本集團要求員工在下班後關掉相關辦公室或工作區的辦公電子設備，如照明、營業和電腦設備，鼓勵員工將工作區空調系統的溫度設定在最佳溫度水平，或晚上離開工作區或辦公室時關掉所有照明。我們亦鼓勵僱員在可行情況下避免非必要的打印用紙。為了提高節約資源的意識，在整個工作區的電力開關旁或設備站附近已張貼宣傳標語和提示信息。

A5. 水資源管理

本集團積極監控及管理各業務運營所產生的廢水排放，主要聚焦於玩具分部分包商的製造活動。雖然製造工序本身產生的廢水有限，但本集團要求分包商必須先將所有內部排污系統收集的廢水經由現場過濾缸處理，去除雜質後方可排入公共污水管網。為確保合規，玩具分部亦規定須由合資格及獲授權的獨立實體定期進行廢水水質評估。

本集團透過管理層定期往分包商的生產廠房實地視察，以及全面審核其合規證書及官方審核文件進行監管。這些監管標準可反映於報告期內，本集團的主要分包商從一家認可外部審核公司獲發的「Sedex成員貿易審核報告」顯示並無出現重大違規情況。

就金融服務分部而言，基於其日常業務性質，對水系統或土地排放並無顯著或負面影響。

水資源管理是持份者的核心關注議題。本集團已將收集耗水數據納入日常業務營運，藉此識別並管理與耗水相關的潛在風險，並優化用水效率。本集團在業務運營的耗水量載於「資源消耗」一節。

此外，於報告期內，本集團於取得水源方面並無出現問題或受限的情況。

A6. 環境及天然資源

我們致力建立環保型企業，盡量減少能源和文儀用品的使用，並鼓勵將辦公室及工作區內使用的材料回收利用。

於報告期間，我們的玩具分部已實施若干環保措施，包括但不限於避免產品有過多的零部件；盡量減少產品的包裝，並盡量使用環保包裝材料；有效地使用紙箱及集裝箱，以減少對物流的需求，並於切實可行情況下盡量使用非繁忙時間的交貨時間表。此外，我們亦自森林管理委員會認可的可持續來源採購紙張，並在業務可行的情況下使用可回收紙張以及若干生物基低密度聚乙烯生產材料。

此外，玩具分部亦已將生產線的損毀塑料容器再磨成小件並重新模塑成新容器作進一步使用，以盡量減少產生的固體廢棄物。

金融服務分部亦為客戶提供電子報表和交易確認，以盡量減少用紙。

一般而言，本集團致力採用不同的節能措施，如使用LED或T5熒光燈管的節能辦公照明系統，盡量利用天然採光作辦公照明。另外，本集團裝置濾水設備（而非瓶裝水）供員工飲用，並且在辦公室洗手間安裝節水的水龍頭設備，避免浪費食水。於報告期內，就本集團所知，其並無涉及任何環境申索、訴訟、處罰或紀律處分，或任何不遵守與環保或使用天然資源有關的相關法律法規的重大事件。

A7. 包裝材料

於報告期內，本集團於玩具製造過程中產生包裝材料。本集團玩具分部於報告期內所產生的包裝材料總量為120.50公噸（2025年：零）。通過簡化和縮短生產過程，分包商相關生產線已按精簡生產方式作出改進，從而盡量減少對零部件交付及相關包裝材料的需求。本報告期內，玩具分部因撤銷部分庫存而需使用包裝材料。

A8. 對環境及天然資源的重大影響

本集團持續致力於在可持續經濟增長及堅實環境管治之間取得平衡，確保業務運營維持最小低的生態足跡。雖然玩具分部的核心生產過程中涉及能源及水資源的消耗，但該等消耗均透過全面的環境策略加以嚴格管控。藉著遵循嚴格的監管標準及保持積極主動的營運監管，本集團能及早識別潛在的環境風險並迅速採取果斷的緩解措施。此前瞻性的管理方式不僅確保全面合規，亦持續優化營運策略，以最大程度減少對自然資源的影響。隨著金融服務分部停止營運，本集團仍然致力於在玩具分部持續提升資源使用效率。本集團實施綜合資源策略以有系統方式減少原材料、水及能源的消耗，同時降低廢棄物廢棄物、污染物及碳排放。在生產過程方面，本集團訂有明確及具結構性的減量目標，專注於電力消耗、水資源利用及溫室氣體排放。

為達到可持續發展目標，本集團在各業務運營訂有以下實際實施措施：

- 專業培訓與意識提升：本集團定期舉辦教育課程及工作坊，向員工強調節能的重要性。
- 優化能源消耗管理：效率常規直接融入日常營運。例如，空調使用受到嚴格規管，當室外溫度低於預定閾值時即受到限制，以避免不必要的電力消耗。
- 行為指引：為加強日常能源效率，本集團在各設施的照明開關旁邊張貼顯眼的節約能源提示與標誌，提醒員工在離開工作區時關掉照明。

環境、社會及管治報告2026

B. 社會

B1. 僱傭

本集團相信，旗下經驗豐富的人才才是業務成功的根基。我們為全體員工提供平等機會。薪津組合和僱員福利乃參考現行市場準則和員工的個人表現而每年檢討。我們的聘用制度在招聘、薪酬和福利以及所採取的安全措施各方面均嚴守相關法律法規。

為了構建公平和諧的工作環境，本集團已在員工與管理層之間建立適當的溝通制度，讓雙方有充分的機會和渠道交流想法並給予回應。彼此可以書面或口頭形式進行溝通。任何接報的事項將由獨立管理人員進一步審視和調查，以採取適當的補救措施或跟進行動。於報告期內，本集團嚴格遵守香港《僱傭條例》及香港各反歧視條例。概無僱員與管理層之間發生重大事件之報告而需採取跟進行動。

B1.1 僱員資料

於報告期內，本集團按性別及僱傭類型劃分的僱員分佈詳情如下：

	男性		%		女性		%		總計		%	
	2026年	2025年	2026年	2025年	2026年	2025年	2026年	2025年	2026年	2025年	2026年	2025年
董事及高級管理層	4	7	86	70	0	3	14	30	4	10	100	100
一般員工	2	17	67	52	1	16	33	48	3	33	100	100
僱員總數	6	24	80	56	1	19	20	44	7	43	100	100

於報告期內，本集團按年齡組別劃分的僱員流失分佈詳情如下：

年齡組別	2026年 %	2025年 %
30歲以下	0	27
30至50歲	0	55
50歲以上	100	18
總計	100	100

環境、社會及管治報告2026

於報告期末，本集團按年齡組別劃分的僱員分佈詳情如下：

年齡組別	2026年 %	2025年 %
30歲以下	0	6
30至50歲	29	43
50歲以上	71	51
總計	100	100

附註：

1. 本集團所有僱員均駐於香港。
2. 報告期內的僱員流失率約為25% (2025年：3%)。
3. 僱員人數乃根據報告期內之平均基準計算。
4. 員工人數大幅減少乃由於本集團於2025年12月完全停止其金融服務業務，其後並出售了相關附屬公司。

維持人力資源平等乃本集團其中一項基本管理原則，各級僱員及管理架構內概無性別優待。反之，本集團根據僱員對本集團業務的貢獻重視所有僱員。

B1.2 招聘及解僱

本集團注重建立穩健的人才儲備，以支援長期營運需求。透過系統化的人力資源規劃，管理層能識別各業務運營所需的專業技術技能及實務經驗，同時推行本地優先僱用政策。人才招聘決策緊密配合本集團的整體業務策略、發展計劃、行業趨勢及競爭格局。申請人均依其專業資格、教育背景及核心能力等客觀標準作出甄選，確保機會平等。為留住人才，本集團的薪津架構為所有員工提供穩定的固定薪金，並輔以職級津貼及與表現掛鈎的激勵獎金。

在招聘人才時，我們審視內部及外部以物色合適人才填補空缺。本集團嚴禁收受僱員提供的任何類型抵押品或押金，僱員亦獲免於強迫勞動的自由。

當員工辭職時，他們將根據離職原因及本集團政策獲得合理的離職補償。人力資源部亦會進行離職面談，以了解員工在本集團任職期間的想法及經驗。員工的反饋將繼而轉化為本集團的招聘準則，從而提升員工滿意度。

於終止僱傭關係時，我們將根據適用法律和僱傭合約中訂明的規定而給予適當通知和終止理據。

直至2026年3月31日，本集團於員工招聘方面並無遇到任何重大挑戰，亦無出現任何員工或勞工的重大糾紛。

環境、社會及管治報告2026

B 1.3 評估與晉升

表現考核週期因員工職位而異。員工的表現考核每年進行一次。表現考核由本集團相關執行董事監督。本公司亦採納一項購股權計劃，以獎勵對本集團作出貢獻的合資格參與者。為了促進和維護融洽的工作環境，本集團亦舉辦週年晚宴聚會，讓員工與管理層在日常工作環境以外共享歡樂時光。

B1.4 薪酬及福利

我們提供具競爭力的薪酬、晉升機會、薪酬福利組合以吸引和留住人才。我們參考表現考核和市場趨勢而定期檢討及調整員工薪金。本集團的員工除享有相關經營地區內有關法律法規所規定的年假、病假、產假和相關補償之外，亦享有酌情花紅、公積金計劃、醫療保險和各類獎勵有薪假期。

本集團的薪津組合是參考其建基於員工的職位、職務及表現的薪酬政策而釐定。員工薪酬依職位而定，其中可能包括薪金、加班津貼、獎金和各種資助。工時和休假嚴格遵守相關法律法規的規定。於終止僱傭關係時，我們將根據適用法律和僱傭合同中訂明的規定而給予適當通知和提供終止理據。我們的僱員福利包括強制性公積金、醫療和健康保險，涵蓋住院和門診福利，所有福利詳情連同員工手冊一併提供給新員工。

B1.5 多元與共融

本集團的人才招聘甄選準則訂明，絕不容許因種族、性別、年齡、社會階級、宗教和殘疾而引起的歧視問題。只要符合工作要求所訂的學歷、技能及法定年齡，所有申請人均獲平等的面試機會。

B2. 健康與安全

員工既是本集團成功及可持續發展的寶貴資產，其健康與安全以至福祉亦為本集團極為關注的事宜。我們為各營運地區的員工嚴守有關勞工安全及衛生環境的法律法規，包括香港《職業安全及健康條例》、《中華人民共和國職業病防治法》及《中華人民共和國生產安全法》。

B2.1 人身安全

本集團為員工提供環境、健康及安全手冊，並為工人提供履行職責必需的保護設備，例如面罩、耳塞、安全鞋及防護手套。該等處所亦已裝設緊急照明、緊急出口標誌、滅火筒及消防喉以確保消防安全。該等消防設施亦由保安人員定期檢查，並透過射頻識別標籤（「射頻識別標籤」）巡邏系統登記巡查記錄。我們亦每六個月進行火警演習，確保員工熟習火警逃生路線及程序。此外，我們亦為員工投購合適的醫療保障計劃，照顧員工在進行必要的體檢或醫療方面之需要。於報告期內，本集團並不知悉任何安全違規事件。

環境、社會及管治報告2026

於報告期內，本集團連續三年保持零宗因工亡故紀錄，亦無因工受傷造成的任何工作日損失。另外，本集團的主要分包商獲發「Sedex會員道德貿易審核報告」，結果顯示沒有出現重大違規問題。

為保障員工及更廣大社區的健康，本集團於報告期內於辦公設施中採取以下預防措施，並積極主動維護職安健管理方針：

- 消毒程序：定期對所有辦公室公共區域及工作區域進行徹底清潔與消毒。
- 通勤調整：調整營運時間，讓員工能在非繁忙時間出行，有效避開公共交通繁忙時間。

B3. 發展及培訓

本集團為員工提供在職培訓，協助他們有效和高效地掌握本身的工作以及融入本集團的文化。本集團亦提供內部培訓課程，並資助合資格員工出席外部培訓課程，提升員工履行職務的技能和知識以及掌握社會責任知識。

在金融服務分部終止營運前，本集團積極監控並追蹤遵守香港證券及期貨條例下持續專業培訓(CPT)規定的情況，以確保所有持牌人員及時獲得充分的專業發展。於報告期內，本集團並無任何嚴重違反上述法定培訓責任的情況。為支持金融分部的員工發展，本集團提供切實可行的財務援助，包括學費補貼、專業研討會及課程教育津貼及專業會員費報銷。此外，本集團鼓勵員工有系統地分享和傳閱透過其專業網絡收悉有關監管方面的最新消息及市場情報，以維持團隊高度的合規意識。

本集團致力向董事、負責人員、持牌代表及其他僱員提供持續專業培訓，鼓勵他們參加不同專業組織所舉辦的培訓課程。

除此之外，根據主板上市規則附錄14的條文A.6.5，本公司所有董事必須參與持續專業培訓，以發展並更新其知識及技能。於報告期內，本公司全體董事透過參與商業研討會或論壇，以在參與相關持續專業進修方面遵守上市規則的規定，並已記錄提供出席。

此外，本集團要求所有員工善用內部信息傳播渠道(透過在公告欄發布資料或電子廣播系統及定期培訓)而學習基本的消防安全知識，確保員工掌握足夠的安全知識。另外，生產廠房及辦公處所亦不時舉行消防應急疏散演習，以提高工作人員為應對緊急事故而採取適當方法的意識，確保員工安全。

環境、社會及管治報告2026

於報告期內，每名僱員完成受訓的平均時數以及曾接受本集團內部或外部實體舉辦的培訓的僱員百分比如下：

	2026年	2025年
僱員受訓總時數	392.00	541.60
每名僱員完成受訓的平均時數／受訓員工百分比(%)	56.0/186%	12.6/70%
按性別劃分		
－ 男性	48.1/69%	16.3/63%
－ 女性	103.2/31%	9.1/79%
按僱傭類型劃分		
－ 執行董事	77.8/31%	65.5/100%
－ 管理及監督人員	70.0/38%	10.1/50%
－ 一般員工	32.2/31%	6.6/53%

本集團的培訓時數主要集中於金融服務分部，而該分部已於財政期間停止營運。因此，受訓僱員比例超過100%，且受訓的平均時數顯得偏高。

B4. 勞工準則

作為負責任的僱主，本集團嚴禁旗下任何經營活動中使用童工和強迫勞動。有關經營政策和指引已實行相關政策及措施，確保進行妥善的審查和監督，避免出現上述情況。

本集團已制訂全面的招聘程序，以免聘用未滿16歲的求職者。人力資源部門負責根據相關法律法規和勞工管理程序審查申請人的個人資料，以確保員工的年齡符合監管規定。新員工在上班前會與集團人員會面，確保並無強迫勞動。於報告期內，本集團遵守與防止童工有關的香港相關法例，包括香港《僱傭條例》項下的《僱用兒童規例》。

就玩具分部而言，我們對分包商實施相同的規定，並確保分包商符合客戶要求的相關標準，而有關標準基本上源自國際公認的標準，以符合Sedex會員道德貿易審核的要求。該審核旨在確保多項標準，從而支持工廠工人的權利和福祉。

於報告期內，我們的主要分包商已從認可審核公司獲發出了「Sedex會員道德貿易審核報告」，沒有出現重大違規情況。

B5. 供應鏈管理

本集團持續將可持續發展原則融入其供應鏈管理框架，尤其是其核心的玩具分部。供應商乃根據本集團的營運目標作出甄選及評估，確保供應鏈合作夥伴同樣致力盡量減少對環境的影響，以及支持更廣大的社區。透過在採購網絡中維持嚴格的环境、社會及管治標準，本集團與供應商建立穩定及互利的合作關係。該協作方式確保生產穩定、提升整體客戶價值，以及加強本集團的長期競爭優勢。

玩具分部嚴選分包商，要求分包商遵守有關提供員工福利的社會責任之相應規定以及妥為遵守本身經營地區的相關適用規定，包括但不限於《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及《中華人民共和國社會保險法》。於報告期間，就玩具分部所知，並無分包商為我們提供服務時引致對相關法律法規的重大不遵守事件，或因為本集團曾經經營的生產廠房或承辦其業務的分包商而涉及任何有關受聘工人的不當待遇的賠償或被判罰款之重大申索。

為了確保本集團的產品或服務不受原料供應的質素或所提供的支援服務所影響，對於玩具分部，我們嚴格遵守客戶的要求—有關要求基本上源自國際認可標準，對合資格供應商的環境、社會及管治合規情況進行認證。本集團對合資格供應商進行定期評估，以確保他們遵守ICTI制訂的相關規定及所屬司法權區適用的環境及勞工法規。

於報告期內，玩具分部的主要分包商已通過了SMETA審核及ISO9001認證，而我們並不知悉分包商受聘為我們提供服務時引致任何重大不合規事件。同時，我們的玩具分部合共與100（2025年：135）家本集團供應商合作，其中41（2025年：65）家供應商位於香港，59（2025年：70）家供應商位於中國。

B6. 產品責任

鑑於玩具分部主要以OEM方式服務國際認可的品牌客戶，我們嚴格遵守客戶的相關產品責任要求。本集團高度重視產品的品質、安全及衛生標準。本集團對於原材料採購和供應商招聘以至產品包裝均實行嚴格的品質控制檢驗程序，以確保產品達到相關品質、安全和健康標準。我們亦要求主要分包商設有自身的物理及化學實驗室，以測試原材料及製成品的質素及安全。此等實驗室亦已向中國國家認證認可監督管理委員會及美國消費品安全委員會取得認可證書。

關於在產品使用的標籤，玩具分部嚴守客戶按照有關法律規定而實行的嚴謹規定，保障顧客和客戶的權利。使用的標籤和包裝資料亦公允地呈列產品的特點、技術規格和客戶的要求。

環境、社會及管治報告2026

於報告期內，本集團並不知悉任何已售或已付運產品基於安全和健康原因而須予回收，或玩具分部收到任何客戶投訴。玩具分部亦不知悉任何於報告期內不遵守與健康及安全、宣傳、標籤及私隱事宜有關的相關法律法規（包括《中華人民共和國產品質量法》、美利堅合眾國（「美國」）《產品責任法》及美國《消費品安全改善法》）的重大事件。

對於金融服務分部，其主要從事證券交易、就證券提供意見、機構融資及提供資產管理等受規管活動。我們密切監察相關業務，以確保遵守香港證券及期貨事務監察委員會（「證監會」）發佈的標準指引和守則，包括《證券及期貨事務監察委員會持牌人或註冊人操守準則》、《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集指引》、《適當人選的指引》、《勝任能力的指引》、《發牌手冊》、《持續專業培訓的指引》及證監會不時發出的其他通函及指引。金融服務分部訂有全面政策和程序保護客戶資料和私隱，以確保遵守《個人資料（私隱）條例》。所有客戶的個人資料均按照客戶在開戶時提供的書面同意而收集。有關個人資料的通知亦連同開戶文件提供給客戶。此外，我們以熱線、傳真和電郵提供客戶服務及聽取客戶投訴。收到的投訴一概轉交合規部門審視和調查，並作適當回應或行動。此外，我們為客戶進行「了解你的客戶」面談及產品適性測試，確保客戶了解他們的風險承受能力，並僅向客戶提供合適的產品。直至本集團停止其金融服務業務，並不知悉任何不遵守其須遵守的相關法律法規的重大事件，及並不知悉任何從客戶收到的重大投訴。

B7. 知識產權

於報告期內及截至本報告日期，本集團或其任何董事均未涉及任何有關知識產權的重大訴訟、申索、行政處罰或仲裁程序。管理層目前並不知悉任何可能對持續業務運營構成威脅的重大懸而未決的知識產權糾紛。

本集團嚴格遵守相關法律框架，包括《中華人民共和國專利法》及《中華人民共和國商標法》。展望未來，本集團將繼續監察知識產權對其核心玩具製造業務的策略重要性，並於需要時實施額外保護措施。

B8. 數據安全與私隱保護

玩具分部

為保護其營運數據及客戶私隱，本集團於各業務單位實施嚴格資料安全程序，同時確保各業務運營嚴格合規。

本集團實施一系列堅實的安全措施，以降低與日常線上活動（包括網絡下載、瀏覽網站及電郵通訊）相關的風險。

- 於中央電腦伺服器系統中部署防火牆，以阻擋未經授權的存取。
- 每當從網絡下載檔案及電郵時，自動防毒掃描將會強制執行。
- 每當開啟或複製檔案或執行新程式時，必會對用戶工作站持續進行安全檢查。

金融服務分部

本集團於終止金融服務分部前一直嚴格按照專門的合規手冊營運，該手冊詳列處理及保障敏感客戶數據的特定程序。由於金融服務分部從事受監管業務，包括證券交易、證券諮詢、企業融資及資產管理，因此其業務運營受到嚴密監控以確保符合香港證券及期貨事務監察委員會（證監會）頒布的所有法定指引，包括的《操守準則》、《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集指引》、《適當人選的指引》以及《持續培訓的指引》。

為確保完全遵守《個人資料（私隱）條例》，金融服務分部維持完善的私隱政策。客戶數據僅會經在開戶過程中取得明確書面同意後收集，而客戶在開戶過程中會正式收到個人資料通知。

B9. 投訴處理

本集團設有溝通渠道，包括熱線、傳真及電郵，以確保方便客戶提出查詢或投訴。任何接獲的投訴均會立即轉交合規部門以進行全面審核及調查，以及制定適當的整改行動。

上述嚴格的監管常規可反映於報告期內，本集團並無錄得任何來自客戶的嚴重投訴，亦無發現任何未有遵守相關法律及規例的嚴重情況。

B10. 反貪污及舉報

本集團秉持公正不阿的誠信經營理念。全體管理層和員工必須嚴守本集團有關行為守則的政策，提高防止欺詐、賄賂或洗錢的意識。員工手冊以及僱傭合同和行為守則已經納入了適當的指導方針和條款，以便向員工和管理層申明本集團的信息，共同遵守良好實務安排和相關規定。

金融服務分部終止運作前一直嚴格遵循一套訂有嚴謹反腐敗及反洗錢政策及程序的合規手冊。該分部及其員工均嚴禁提供、支付、索取或接受任何形式的賄賂。本集團就員工直接向合規部門及高階主管匯報可疑交易或詐欺活動訂有明確的程序，所有員工均須正式確認收悉並瞭解這些指引。本集團亦將為董事及員工安排反腐敗培訓。

本集團已制定一套明確的舉報政策，令全體僱員均有權及責任舉報彼等就與本公司有關的任何事宜中觀察到任何僱員及／或外部人士的疑慮以及實際或可疑的不當行為或不道德的行為。該政策就舉報事件的接納範圍、違規行為、舉報渠道、處理程序及資料保密等方面均有明確的程序及準則，並符合相關管理政策。

任何僱員或外部人士均可以根據舉報事宜的性質，親自或以書面形式向本集團主席或審核委員會主席舉報舉報範圍內的可疑案件。收到舉報後，將由指定的團隊以保密及時的方式進行調查。我們致力將舉報人的身份保密，並不容忍任何形式的恐嚇或報復。同時，我們盡最大努力確保收集的資料屬準確，故意提供不真實資料的僱員將受到紀律處分。

環境、社會及管治報告2026

於報告期內，本集團並不知悉任何不遵守與賄賂、勒索、欺詐及洗錢有關的相關法律法規（包括香港《防止賄賂條例》、香港《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集（金融機構）條例》以及證監會打擊洗錢及恐怖分子資金籌集指引）的重大事件。

B11. 社區投資

承蒙社會各界鼎力支持集團業務，本集團深明此得來不易，故悉力履行本身的社會責任，致力回饋社群。於報告期內，本集團鼓勵僱員不時參與社區貢獻活動。同時，本集團作出捐款予香港職業訓練局之「優秀企業實習獎學金2025」共5,000港元。

C. 氣候相關披露

本集團遵循氣候相關財務披露工作小組(TCFD)、國際財務報告準則S2號—氣候相關披露標準以及香港交易所《環境、社會及管治報告指引》D部分所載之強制披露要求，透過管治、策略、風險管理以及指標及目標四大核心支柱管理氣候相關事宜。

透過系統化識別及評估環境風險和機遇，本集團將氣候韌性直接納入營運規劃中，特別是其玩具分部。此系統化方法使本集團能減輕氣候相關的漏洞、優化廠房的資源效率，以及在持續的業務轉型過程中裝備自身以適應不斷變化的市場及監管需求。

C1. 管治

董事會遵循本集團氣候變化政策的原則，並對氣候相關風險和機遇的策略監督負上最終責任。為確保堅實管治，董事會定期審視其集體專業知識，以確認成員具備或正積極發展有效監督氣候韌性所需的專業能力。

氣候相關因素已全面納入高層決策中，包括制定企業策略、評估重大交易，以及監督企業風險管理框架。透過將該等變數融入策略規劃及業務連續性安排，董事會確保組織流程與長期可持續發展目標保持一致。

此外，董事會直接負責批准本集團的氣候相關目標，包括驗證支持中至長期減碳及環保指令的具體績效目標。達成該等基準的進度透過董事會定期審查作出監察。

在營運層面，高級管理層負責設計、實施及維護一套專門用於識別、監察及減輕氣候相關事宜的內部監控制度。在管理層激勵方面，本集團注意到目前尚未將氣候相關績效指標納入正式的薪酬管治架構中；然而，管理層將持續評估未來的薪酬框架以逐步將領導層的激勵與可持續發展表現掛鉤。

為避免出現行政孤島，該等監控機制已與企業核心職能同步，包括策略規劃週期、年度預算編製、財務監控系統、企業風險管理(ERM)框架及內部審計計劃。

此綜合管治架構確保環境考量能積極推動日常營運及決策，特別是對在金融服務分部停業後的玩具分部。此監察工作有助於訂立氣候韌性項目生命週期、落實可持續採購標準、鼓勵持份者積極參與，以及嚴格遵守不斷變化的環保規例。

C2. 策略

氣候變化為本集團玩具分部帶來風險和機遇。為應對本集團策略框架下的等挑戰，本集團專注制定具韌性的營運策略，例如加強生產設施對極端天氣的應變準備、透過採用節能的機器優化生產基礎，以及為員工提供環境保護及資源節約的培訓。

與此同時，本集團致力透過探索綠色生產技術及可持續物料把握氣候相關機遇，以確保於市場偏好不斷轉變的情況下仍能靈活應對。緊貼監管方面的變動並據此調整營運策略，有助保障長期業務穩定並於環保意識日益提升的市場中支持可持續發展。

為支持此策略方向，本集團已進行全面評估以識別可能影響其財務狀況的風險相關風險和機遇。此項評估專門查核在短期、中期及長期範圍內影響現金流量、資本開支及營運成本等各項因素，以確保該等洞察在金融服務分部停業後能完全融入本集團高層級策略決策中。

C3. 氣候相關風險管理

本集團已建立一套系統化框架，以識別、評估及管理影響各業務運營的氣候相關風險和機遇。作為此風險管理程序的一部分，本集團系統化評估預期會影響現金流量、融資可得性及資本成本的特定環境因素。該等洞察直接整合至本集團更廣泛的風險管理及策略規劃程序中，以保障其玩具分部。

就該等風險評估而言，本集團將其氣候範圍劃分為三個不同的時間框架：

短期(0至2年)：配合本集團的當前營運預算及短期流動資金管理而制訂。

中期(3至5年)：配合策略規劃週期及生產機器與設備的一般投資回報期而制訂。

長期(6年及以上)：配合重大資本開支、長期設施租賃，以及全球供應鏈的宏觀經濟變化而制訂。

透過應用該等既定參數，管理層能夠有效監察潛在的物理風險(例如極端天氣對生產設施造成的干擾)，以及轉型風險(例如全球玩具業不斷變化的環境規例及的客戶偏好)。

環境、社會及管治報告2026

下表概述該等氣候相關風險、其預測時間範圍、潛在財務及營運影響，以及於整個商業模式及價值鏈中實施的相應減緩策略。

氣候相關風險	時間範圍	潛在財務影響	風險水平	策略對策及整合
物理風險				
急性 影響工廠的極端天氣事件(例如颱風、嚴重洪水)之頻率及嚴重程度增加。 慢性 氣候模式的長期變化，例如平均氣溫上升及持續高溫天氣	短期及長期	- 玩具生產設施及倉庫的財產損失。 - 供應鏈中斷導致原材料交付延誤及錯過出貨期限。 - 因業務暫時中斷而導致的收入損失。 - 營運成本因工廠製冷及通風能源消耗增加而上升。 - 在極端高溫條件下，勞動生產力可能下降。	低至中	- 制訂工廠用地的緊急應變計劃及惡劣天氣應對程序。 - 為財產損失及業務中斷投保。 - 多元化物流路線，並維持關鍵原材料的安全庫存。 - 利用節能製冷及通風系統升級製造設施。 - 在夏季高峰月份優化生產日程及輪班安排，以保障工人健康。 - 監察能源消耗模式，以提升整體資源效率。
轉型風險				
政策及法律風險 在製造業司法權區內，推行碳定價機制、排放報告指令，或更嚴格的环境規例。	中期	- 因強制的碳審計及披露要求而增加合規成本。 - 為升級機器以符合不斷變化的環境標準，導致所需的資本開支增加。 - 因不合規而可能面臨罰款或營運處罰。	中	- 密切監察地區的立法變動，以確保主動與香港交易所及當地環境規例保持一致。 - 將合規檢查納入企業風險管理(ERM)框架。 - 投資於更潔淨的生產技術，以減輕未來合規的負擔。

環境、社會及管治報告2026

氣候相關風險	時間範圍	潛在財務影響	風險水平	策略對策及整合
技術風險 轉型至低排放、高效率生產技術及設備所需的資本需求。	中期	- 撤銷及提早停用傳統的高耗能製造資產。 - 增加用於購買環保設備及自動化工具的資本開支。	中	- 透過結構化的資本配置及資產更換計劃，逐步淘汰過時的機器。 - 定期進行可行性研究，以評估在生產線上採用自動化及高效能設備的可能性。
市場風險 消費者偏好正逐漸轉向使用可持續材料及低碳供應鏈的玩具。	中至長期	- 倘產品未能符合主要國際零售商的可持續標準，可能導致需求減少及收入損失。 - 成本因採購獲認證的可持續或再生原材料而增加。	中至高	- 物色及測試環保、無毒及可回收材料用於玩具產品開發 - 與供應鏈合作夥伴協作，確保上游可持續標準符合客戶期望。
聲譽風險 倘本集團在可持續發展慣例或氣候披露方面落後於同業，持份者可能有負面觀感。	短至中期	- 投資者信心下降及進入資本市場時可能遇到困難 - 品牌價值受損及與主要國際企業客戶關係緊張	中	- 提升環保、社會及管治的透明度及質素，並與氣候相關財務披露工作小組框架及《國際財務報告可持續披露準則S2號》的標準保持一致。 - 展現董事會層級的管治及責任，確保企業可持續發展表現的問責性。

C3.1 氣候變化的機遇

為掌握不斷變化的綠色經濟情況，本集團積極物色氣候相關機遇並將之納入其核心玩具製造策略，以推動可持續及長遠的業務增長。通過回應全球對可持續產品日益增長的需求，本集團能夠佔據市場佔有率及與重視綠色供應鏈的主要國際零售品牌合作，特別是透過採用環保、無毒及可回收生產材料的品牌。提升營運效率是另一關鍵措施，藉由實施自動化生產機器、優化工廠氣候管控等節能技術以及嚴格的減廢流程，本集團不僅能實現顯著的成本節省，亦能降低工廠營運受能源價格波動影響的風險。此外，通過制訂配合全球可持續發展基準的企業常規，本集團進一步提升能力探索綠色金融激勵措施，例如可持續發展掛鉤貸款或區域工業現代化補貼，從而有效優化融資成本及支持其生產設施在金融服務分部停業後的低碳轉型。

環境、社會及管治報告2026

降低氣候相關風險的措施

為降低氣候相關風險及盡量減少環境足跡，本集團在其企業運營及核心玩具生產業務中有系統地實施切實可行的資源節約措施。

在一般行政層面，本集團透過提升能源效率應對轉型風險，例如於各設施安裝節能照明系統，並制定優先使用電子記錄作內部溝通及日常業務交易的營運政策。為降低紙張消耗，本集團亦積極執行在必需列印時使用回收紙張。

在玩具分部內，通過聚焦於環保設計及優化物流，本集團訂有針對供應鏈及生產漏洞的具體降低氣候相關風險策略。玩具分部刻意避免在產品設計中使用過多零部件及盡量減少包裝體積，優先採用環保及可回收的包裝材料。另外，物流效率亦透過精準配置紙箱及貨櫃以減少整體運輸班次及使用非繁忙時間交付時間表以降低運輸過程所產生的排放而予以最大化。

在採購方面，本集團通過採購獲森林管理委員會(FSC)認證的紙製品及採用生物基低密度聚乙烯(LDPE)等可持續生產物料有效降低其生產運營的碳排放強度，以管控原材料風險。

C3.2 財務狀況、財務表現及現金流量

本集團訂有情境分析框架以評估短期、中期及長期可能出現的實體及轉型風險，並採用與《巴黎協定》一致的氣候路徑進行分析。

雖然氣候相關風險和機遇對本集團的財務報表、整體財務表現及現金流量的直接影響目前仍屬有限，管理層對各營運分部進行初步分析。展望未來，本集團將持續監察不斷變化的氣候政策及市場趨勢對其財務狀況的潛在影響，特別是資產及負債帳面價值方面。為在金融服務分部停業後保持財務穩定，本集團計劃進一步完善監察機制並逐步將氣候韌性納入資源配置及資本財務規劃。另外，透過使情境分析配合 2021/22 財年所制定的減碳目標，本集團致力保護資產基礎及現金流量生成，確保其全球玩具製造業務及戰略方向的長遠氣候韌性及財務可行性。

C3.3 氣候韌性

本集團透過有系統地將氣候情境分析納入長期戰略規劃及商業模式調整，優先建立全面的氣候韌性。根據現有的營運框架，本集團具備必要的管治及風險管理能力以有效降低氣候相關漏洞。展望未來，本集團承諾持續透過不斷監測及策略優化以提升對多元環境情境的適應力。此積極主動的方針確保本集團核心玩具製造業務在金融服務分部停業後，仍能維持長期韌性及可持續的市場競爭力並在面對監管轉型及實質氣候影響時保持穩定。

C4. 指標及目標

C4.1 溫室氣體排放

本集團認知氣候變化的核心挑戰源自全球暖化及其對自然生態系統的破壞，並確知該等環境變化所帶來的物理風險可能影響員工、客戶及營運社群的長期生計。鑑於過去十年工業排放及森林砍伐加速全球暖化的趨勢，本集團高度重視氣候相關風險的管理，尤其是在高耗能的玩具製造業務中。在金融服務分部停業後，本集團的環境管理工作重點聚焦於溫室氣體排放。管理層持續及嚴格監測廠房生產線及供應鏈的排放水平，以及積極追蹤碳排放密度以識別能優化營運的空間。通過探索升級至低排放生產機器及優化各設施的能源使用等降低碳足跡的創新方法，本集團致力於直接減少其氣候影響、履行監管披露義務，以及提升核心生產業務的整體韌性。

本集團玩具分部及金融服務分部於報告期內的溫室氣體排放統計數據載列如下：

溫室氣體排放量	二氧化碳排放量(以噸計)				密度(附註3)(附註4)			
	玩具分部		金融服務分部		玩具分部		金融服務分部	
	2026年	2025年	2026年	2025年	2026年	2025年	2026年	2025年
範圍1—使用柴油及石油氣的直接排放	15.81	27.00	不適用	不適用	0.000050	0.000014	不適用	不適用
範圍2—使用購買電力的間接排放(附註1)	436.95	925.00	25.08	55.00	0.001394	0.000469	0.78	1.72
範圍3—用水的其他間接排放(附註2)	10.18	8.00	不適用	不適用	0.000003	0.000000	不適用	不適用
總計	462.94	960.00	25.08	55.00				

附註1：根據2023年中國省級電網平均二氧化碳排放因子計算，中國廣東省購買電力所用的排放因子為0.4419噸二氧化碳／兆瓦時。

附註2：於報告期間，本集團分包商位於廣東省佛山市南開區的生產廠房耗用合共約14,575立方米(2025年：20,989立方米)淡水，所產生的排放相等於約5.89噸(2025年：8.00噸)二氧化碳。

附註3：玩具分部的密度乃按每件所製造的玩具佔二氧化碳(噸)計量。金融服務分部的密度乃按相關分部每名僱員佔二氧化碳(噸)計量。於報告期間，本集團的總製造量達313,452件。

附註4：金融服務分部的密度乃按相關分部每名僱員佔二氧化碳(噸)。

環境、社會及管治報告2026

本集團持續致力於盡量減少使用破壞臭氧層的物質，並積極在各業務運營中減少溫室氣體排放。為達至減排目標，本集團已整合多項切實可行的營運監控措施以降低企業碳足跡，以及在金融服務分部停業後重點專注核心玩具製造業務。

- 在廠房及生產線上，傳統化學品正逐步以無毒、環保的替代品取代，以減少揮發性有機化合物及間接排放。
- 本集團嚴格執行維護計劃，確保定期檢查、清潔及優化生產設備、空調系統及公司車輛，以盡量增加能源效率及防止製冷劑洩漏。
- 除生產設施外，工作場所政策嚴禁於指定區域外吸煙，並鼓勵員工於日常通勤中使用公共交通或共乘以積極管理公司交通排放。
- 規範集團自有車輛的使用及嚴格執行限速，以優化燃料消耗及抑制運輸相關排放。

C4.2 管控溫室氣體排放的進度

本集團堅守對可持續發展的承諾，在不斷變化的企業架構下持續追求長期的環境表現。根據原有的氣候路線圖，本集團將2021/22財年訂為溫室氣體排放的基準年度並制訂具體目標以減少碳足跡。然而，隨著金融服務分部策略停業及核心玩具製造業務刻意縮減規模，本集團的整體營運數據出現顯著變化。

由於上述結構調整及持續評估新業務機遇，歷史排放數據與當前報告期間並無直接可比性。儘管業務量有所變化，本集團仍致力於持續評估其環境影響。管理層持續監測生產車間的營運效率，並正優化基準參數以確保未來的排放監控措施及減排目標能準確反映本集團在過渡階段的整體營運足跡。

C4.3 內部碳定價

本集團目前正評估實施內部碳定價機制作為長期戰略工具，以更有效管理其環境影響。該項計劃仍處於內部審議階段，尚未納入本集團的正式財務決策或資本配置流程。展望未來，管理層計劃持續評估採用內部碳定價系統的營運可行性。該評估將包括與消費品製造業現行市場慣例進行基準比較，以及謹慎地使該機制與本集團的在本地營運能力及調整後的生產規模保持一致。

環境、社會及管治報告2026

C4.4 行業指標

本集團已評估《國際財務報告可持續披露準則S2號》所提供的行業披露指南，並確知追蹤符合其特定業務活動的環境表現指標之重要性。配合重組後的營運特性，於金融服務分部停業並聚焦核心玩具製造分部後，本集團計劃在條件允許下逐步採用相關行業專屬指標進行披露。鑑於製造業務持續整合及企業架構仍處於過渡階段，目前尚未制定具體的披露實施時間表。管理層仍致力於持續監測國際報告趨勢，以確保未來的指標能準確反映其生產設施的環境足跡。

C4.5 氣候相關目標

鑑於年青世代是玩具分部的主要終端消費者，本集團確知有責任積極盡量減少碳足跡並為未來世代保護天然資源。在金融服務分部停業後，本集團的環境管理策略直接聚焦於製造業務的營運足跡。為主動降低新興環境風險，管理層已針對溫室氣體排放、廢棄物管理、能源使用及用水效率制定具體的短期及長期目標，並以2017至2020年的歷史平均密度作為基準。

- 溫室氣體排放：於2027年前達成減少10% 碳排放量。
- 廢棄物管理：營運廢棄物回收率每年提升3%。
- 能源使用效率：於2027年前降低 2% 能源消耗密度，並於2032年前降低5%。
- 用水效率：於2027年前降低2%用水強度，並於2032年前降低5%。

通過密切監測市場發展及技術進步，本集團持續致力於尋找更多機遇以優化資源效率及減少其整體生產過程中的環境足跡。

環境、社會及管治報告2026

附錄－環境、社會及管治指引內容目錄

本環境、社會及管治報告乃依照香港交易所證券上市規則附錄C2所載之環境、社會及管治指引編製。

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標			
A. 環境			
層面A1： 排放物	一般披露 有關廢氣排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 註： 廢氣排放包括氮氧化物、硫氧化物及其他受國家法律及規例規管的污染物。 有害廢棄物指國家規例所界定者。		
	關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	A1 排放物
	關鍵績效指標A1.2	於2025年1月1日廢除	
	關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	A2.1 有害廢棄物
	關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	A2.2 無害廢棄物
	關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	A1 排放物 C4.5 氣候相關目標
	關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	A2 廢棄物管理
層面A2： 資源使用	一般披露 有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。 註： 資源可用於生產、儲存、運輸、樓宇、電子設備等。		
	關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	A3 資源消耗
	關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	A3 資源消耗
	關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	A6 環境及天然資源
	關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	A5 水資源管理
	關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	A7 包裝材料

環境、社會及管治報告2026

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標			
層面A3： 環境及天然 資源	一般披露 減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。		A8 對環境及天然資源的 重大影響
	關鍵績效 指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	
層面A4： 氣候變化	於2025年1月1日廢除		
	關鍵績效 指標A4.1	於2025年1月1日廢除	
B. 社會			
僱傭及勞工常規			
層面B1： 僱傭	一般披露 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
	關鍵績效 指標B1.1	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	B1.1 僱員資料
	關鍵績效 指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	B1.1 僱員資料
層面B2： 健康與安全	一般披露 有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
	關鍵績效 指標B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	B2.1 人身安全
	關鍵績效 指標B2.2	因工傷損失工作日數。	B2.1 人身安全
	關鍵績效 指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	B2 健康與安全
層面B3： 發展及培訓	一般披露 有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。 註： 培訓指職業培訓，可包括由僱主付費的內外部課程。		
	關鍵績效 指標B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	B3 發展及培訓
	關鍵績效 指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	B3 發展及培訓
層面B4： 勞工準則	一般披露 有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
	關鍵績效 指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	B4 勞工準則
	關鍵績效 指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	B4 勞工準則

環境、社會及管治報告2026

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標			
營運慣例			
層面B5： 供應鏈管理	一般披露 管理供應鏈的環境及社會風險政策。		
	關鍵績效 指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	B5 供應鏈管理
	關鍵績效 指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	B5 供應鏈管理
	關鍵績效 指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	B5 供應鏈管理
	關鍵績效 指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	B5 供應鏈管理
層面B6： 產品責任	一般披露 有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
	關鍵績效 指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	B6 產品責任
	關鍵績效 指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	B9 投訴處理
	關鍵績效 指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	B7 知識產權
	關鍵績效 指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	B6 產品責任
	關鍵績效 指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	B8 資料安全及私隱保護
層面B7： 反貪污	一般披露 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
	關鍵績效 指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	B10 反貪污及舉報
	關鍵績效 指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	B10 反貪污及舉報
	關鍵績效 指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	B10 反貪污及舉報
社區			
層面B8： 社區投資	一般披露 有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。		
	關鍵績效 指標B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	B11 社區投資
	關鍵績效 指標B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	B11 社區投資

環境、社會及管治報告2026

氣候相關披露		2026對策
(I) 管治		
19	發行人須披露有關以下方面的資料：	
	(a) 負責監督 氣候相關風險和機遇 的治理機構(可包括董事會、委員會或其他同等治理機構)或個人的資訊。具體而言，發行人須指出有關機構或個人及披露以下資訊：	
	(i) 該機構或個人如何釐定當前或將來是否有適當的技能和勝任能力來監督應對 氣候相關風險和機遇 的策略；	C1. 管治
	(ii) 該機構或個人獲悉氣候相關風險和機遇的方式和頻率；	
	(iii) 該機構或個人在監督發行人的策略、重大交易決策和風險管理程序及相關政策的過程中，如何考慮氣候相關風險和機遇，包括該機構或個人是否有考慮與該等氣候相關風險和機遇相關的權衡評估；	
	(iv) 該機構或個人如何監督有關 氣候相關風險和機遇 的目標制定並監察達標進度(見第37段至第40段)，包括是否將相關績效指標納入薪酬政策以及如何納入(見第35段)；及	
	(b) 管理層在用以監察、管理及監督氣候相關風險和機遇的管治流程、監控措施及程序中的角色，包括以下資訊：	
	(i) 該角色是否被委託給特定的管理層人員或管理層委員會以及如何對該人員或委員會進行監督；及	C1. 管治
	(ii) 管理層可有使用監控措施及程序協助監督氣候相關風險和機遇；如有，這些監控措施及程序如何與其他內部職能部門進行整合。	
(II) 策略		
氣候相關風險和機遇		
20	發行人須披露其資訊，以讓人理解其合理預期可能在短期、中期或長期影響其現金流量、融資渠道或資本成本的 氣候相關風險和機遇 。具體而言，發行人須：	
	(a) 描述合理預期可能在短期、中期或長期影響發行人的現金流量、融資渠道或資本成本的 氣候相關風險和機遇 ；	C3. 氣候相關風險管理
	(b) 就發行人已識別的每項氣候相關風險，解釋發行人是否認為該風險是與 氣候相關物理風險 或與 氣候相關轉型風險 ；	
	(c) 就發行人已識別的每項 氣候相關風險和機遇 ，具體說明其合理預期可能影響發行人的時間範圍(短期、中期或長期)；及	
	(d) 解釋發行人如何定義短期、中期及長期，以及這些定義如何與其策略決定規劃範圍掛鉤。	

環境、社會及管治報告2026

氣候相關披露		2026對策
業務模式和價值鏈		
21	發行人須披露讓人了解氣候 相關風險和機遇 對其 業務模式和價值鏈 的當前和預期影響的資訊。具體而言，發行人須作如下披露：	
	(a) 描述氣候 相關風險和機遇 對發行人的 業務模式和價值鏈 的當前和預期影響；及	C3. 氣候相關風險管理
	(b) 描述在發行人的 業務模式和價值鏈 中， 氣候相關風險和機遇 集中的地方（例如，地理區域、設施及資產類型）。	
策略和決策		
22	發行人須披露讓人了解 氣候相關風險和機遇 對其策略和決策的影響的資訊。具體而言，發行人須披露：	
	(a) 有關發行人已經及將來計劃在其策略和決策中如何應對 氣候相關風險和機遇 的資訊，包括發行人計劃如何實現任何其所設定的氣候相關目標，以及任何法律或法規要求達到的目標。具體而言，發行人須披露以下資訊：	C3. 氣候相關風險管理
	(i) 因應 氣候相關風險和機遇 而在當前及預期將來對發行人 業務模式 （包括資源配置）作出的變動；	
	(ii) 已經或預期將進行的任何適應或減緩工作（直接或間接）；	
	(iii) 發行人任何與 氣候相關轉型計劃 （包括制定轉型計劃時使用的主要假設的資訊，以及該計劃所依賴的因素），或若發行人並未有這樣的計劃，則作適當的否定聲明；	
	(iv) 發行人計劃如何實現第37至40段所述的任何氣候相關目標（包括任何 溫室氣體 排放目標（如有））；及	
	(b) 有關發行人當前及將來計劃如何為根據第22(a)段披露的行動提供資源。	
23	發行人須披露先前各匯報期內按照第22(a)段所披露計劃的進度。	
財務狀況、財務表現及現金流量		
當前財務影響		
24	發行人須披露以下定性和量化資料：	
	(a) 氣候相關風險和機遇 如何影響發行人在匯報期的財務狀況、財務表現及現金流量；及	C3.2 財務狀況、財務表現及現金流量
	(b) 當存在將導致下一匯報年度相關財務報表中的資產和負債帳面價值發生重要調整的重大風險時，關於第24(a)段中識別的 氣候相關風險和機遇 的資訊。	
預期財務影響		
25	發行人須披露以下定性和量化資料：	
	(a) 發行人經考慮其管理 氣候相關風險和機遇 的策略後，並考慮到以下各項，預期其財務狀況在短期、中期及長期內將如何變化：	
	(i) 其投資及處置計劃；及	C3. 氣候相關風險管理
	(ii) 其為實施策略所需的資金的計劃資金來源；及	
	(b) 基於發行人管理 氣候相關風險和機遇 的策略，其預計其財務業績及現金流量在短期、中期及長期的變化。	

氣候相關披露		2026對策
氣候韌性		
26	在考慮發行人已識別的氣候相關風險和機遇後，發行人須披露資訊，使他人了解發行人的策略及業務模式對氣候相關變化、發展或不確定性的韌性。發行人須按與其情況相稱的做法，使用與氣候相關的情景分析來評估其氣候韌性。提供量化資訊時，發行人可披露單一數額或區間範圍。具體而言，發行人須披露： (a) 發行人截至匯報日對其氣候韌性的評估，其有助於了解： (i) 發行人的分析結果對其策略和業務模式的影響(如有)，包括發行人需要如何應對氣候相關情景分析中確定的影響； (ii) 發行人對氣候韌性的評估中考慮的重大不確定因素的範疇；及 (iii) 發行人根據氣候發展調整其短期、中期和長期策略和業務模式的能力； (b) 如何及何時進行氣候相關情景分析，包括： (i) 使用的輸入數據，包括： 1. 發行人在分析中使用的氣候相關情景及其來源； 2. 分析是否涵蓋多種不同的氣候相關情景； 3. 分析所使用的氣候相關情景是否與氣候相關轉型風險或氣候相關物理風險有關； 4. 發行人在其情景中是否使用了與最新氣候變化國際協議相一致的情景； 5. 發行人為何認為所選擇的氣候相關情景與評估其氣候相關變化、發展或不確定性的韌性相關； 6. 發行人在分析中所使用的時間範圍；及 7. 發行人分析所涵蓋的營運範圍(例如分析所涵蓋的營運地點及業務單位)； (ii) 發行人在分析中所作的關鍵假設；及 (iii) 進行氣候相關情景分析的匯報期。	C3.3 氣候韌性 C3.3 氣候韌性
(III) 風險管理		
27	發行人須披露以下資訊： (a) 發行人用於識別、評估氣候相關風險，以及釐定當中輕重緩急並保持監察的流程及相關政策，包括有關以下方面的資訊： I. 發行人使用的輸入資料及參數(例如資料來源及程序所涵蓋的業務範圍)； II. 發行人可有及如何使用氣候相關情景分析來識別氣候相關風險； III. 發行人如何評估有關風險的影響的性質、可能性及程度(例如發行人可有考慮定性因素、量化門檻或其他所用標準)； IV. 發行人可有及如何就氣候相關風險相對於其他類型風險的優次排列； V. 發行人如何監察其氣候相關風險；及 VI. 與上一個匯報期相比，發行人可有及如何改變其使用的流程； (b) 發行人用於識別、評估氣候相關機遇，以及釐定當中輕重緩急並保持監察的流程(包括發行人可有及如何使用氣候相關情景分析來確定氣候相關機遇的資訊)；及 (c) 氣候相關風險和機遇的識別、評估、優次排列和監察流程，是如何融入發行人的整體風險管理流程，以及融入的程度如何。	C3. 氣候相關風險管理

環境、社會及管治報告2026

氣候相關披露		2026對策
(IV) 指標及目標		
溫室氣體排放		
28	發行人須披露匯報期內的溫室氣體絕對總排放量(以公噸二氧化碳當量表示)，並分為： (a) 範圍1溫室氣體排放； (b) 範圍2溫室氣體排放；及 (c) 範圍3溫室氣體排放。	C4.1 溫室氣體排放
29	發行人須： (a) 除非管轄機關或發行人上市之另一交易所另有要求，否則發行人須根據《溫室氣體核算體系：企業核算與報告標準(2004年)》計量其溫室氣體排放； (b) 披露其用於計量溫室氣體排放的方法，包括： (i) 發行人用於計量其溫室氣體排放的計量方法、輸入資料及假設； (ii) 發行人為何選擇該計量方法、輸入資料及假設計量溫室氣體排放；及 (iii) 發行人在匯報期對計量方法、輸入資料及假設進行的任何變更以及變更原因； (c) 就根據第28(b)段披露的範圍2溫室氣體排放，披露其以地域為基準的範圍2溫室氣體排放，並提供有助於了解該排放的任何所需合約文書的資訊；及 (d) 就根據第28(c)段披露的範圍3溫室氣體排放，根據《溫室氣體核算體系：企業價值鏈(範圍3)核算與報告標準(2011年)》所述的範圍3類別披露發行人計量範圍3溫室氣體排放中包含的類別。	C4.1 溫室氣體排放
氣候相關轉型風險		
30	發行人須披露容易受 氣候相關轉型風險 影響的資產或業務活動的金額及百分比。	C3. 氣候相關風險管理
氣候相關物理風險		
31	發行人須披露容易受 氣候相關物理風險 影響的資產或業務活動的金額及百分比。	C3. 氣候相關風險管理
氣候相關機遇		
32	發行人須披露涉及氣候相關機遇的資產或業務活動的金額及百分比。	C3. 氣候相關風險管理
資本運用		
33	發行人須披露用於 氣候相關風險和機遇 的資本開支、融資或投資的金額。	C3. 氣候相關風險管理
內部碳定價		
34	發行人須披露如下： (a) 闡釋發行人可有及如何在決策中應用碳定價(例如投資決策、轉移定價及情景分析)；及 (b) 發行人用於評估其溫室氣體排放成本的每公噸溫室氣體排放量定價； 或適當的否定聲明，確認發行人沒有在決策中應用碳定價。	C4.3. 內部碳定價

環境、社會及管治報告2026

氣候相關披露		2026對策
薪酬		
35	發行人須披露氣候相關考慮因素可有及如何納入薪酬政策，或提供適當的否定聲明。這可能構成根據第19(a)(iv)段作出的披露的一部分。	C1. 管治
行業指標		
36	本交易所鼓勵發行人披露與一項或多項特定的 業務模式 和活動有關的行業指標，或與參與有關行業常見特徵有關的行業指標。在決定披露哪些行業指標時，本交易所鼓勵發行人參考《〈國際財務報告可持續披露準則S2號〉行業披露指南》和其他國際環境、社會及管治報告框架規定的行業披露要求所述的與 披露主題 相關的行業指標，並考慮其是否適用。	C4.4. 行業指標
氣候相關目標		
37	發行人須披露(a)其為監察實現其策略目標的進展而設定的與氣候相關的定性及量化目標；及(b)法律或法規要求發行人達到的任何目標，包括任何 溫室氣體 排放目標。發行人須就每個目標逐一披露：	C4.5 氣候相關目標
	(a) 用以設定目標的指標；	
	(b) 目標的目的(例如減緩、適應或以科學為基礎的舉措)；	
	(c) 目標的適用範圍(例如目標是適用於發行人整個集團還是部分(如僅適用於某個業務單位或地理區域))；	
	(d) 目標的適用期間；	
	(e) 衡量進度的基準期間；	
	(f) 階段性目標或中期目標(如有)；	
	(g) 如屬量化目標，其屬絕對目標還是強度目標；及	
	(h) 最新氣候變化國際協議 (包括該協議產生的司法承諾)如何幫助發行人設定目標。	
38	發行人須披露其設定及審核每項目標的方法，以及其如何監察達標進度，包括：	C4.5 氣候相關目標
	(a) 目標本身及設定目標的方法是否經第三方驗證；	
	(b) 發行人審核目標的程序；	
	(c) 用於監察達標進度的指標；及	
	(d) 任何修訂目標的內容及原因。	
39	發行人須披露有關每項氣候相關目標的績效的資訊以及對發行人績效的趨勢或變化分析。	C4.5 氣候相關目標

環境、社會及管治報告2026

氣候相關披露		2026對策
40	就按第37至39段披露的每一項 溫室氣體 排放目標，發行人須披露：	
	(a) 目標涵蓋哪些 溫室氣體 ；	C4.5 氣候相關目標
	(b) 目標是否涵蓋 範圍1 、 範圍2 或 範圍3溫室氣體排放 ；	
	(c) 此目標是 溫室氣體 排放總量目標還是 溫室氣體 排放淨額目標。如為 溫室氣體 排放淨額目標，發行人須另外披露相關的 溫室氣體 排放總量目標；	
	(d) 目標是否是採用行業脫碳方法得出的；及	
	(e) 發行人計劃使用 碳信用 抵銷 溫室氣體 排放以實現任何 溫室氣體 排放淨額目標。關於使用 碳信用 的計劃，發行人須披露：	C4.5 氣候相關目標
	(i) 依賴使用 碳信用 以實現任何 溫室氣體 排放淨額目標的程度及方式；	
	(ii) 該 碳信用 將由哪些第三方計劃驗證或認證；	
	(iii) 碳信用 的類型，包括相關抵消是否是基於自然還是基於科技的 碳消除 ，以及相關抵消是通過減 碳 還是 碳消除 實現；及	
	(iv) 為讓人了解發行人計劃使用的 碳信用 的可信度和完整性所必需的任何其他重要因素(例如，對 碳抵消 效果的假設)。	

